

Regőczy István Alapítvány a Koronavírus Árváiért
1026 Budapest, Pasaréti út 59.

Adószám: 19302599-2-41

Nyilvántartási szám: 14-01-0003444

Bejegyző határozat száma: 0700/Pk-60027/2021

Kiegészítő Melléklet

Fordulónap: 2022. december 31.

Beszámolási időszak: 2022. január 1. – 2022. december 31.

Budapest, 2023. május 17.



.....
dr. Herczegh Anita Katalin
vezető tisztségviselő
a kuratórium elnöke

I. A Regőczi Alapítvány bemutatása

1.1 Alakulás, az Alapítvány fő célja:

Az Alapítványt a Kaposvári Törvényszék 2021. május 11-én jegyezte be, az Alapítvány 2021. június 16. napjától közhasznú szervezetként működik.

Az Alapítvány Alapító Okirat szerinti célja:

Az alapítvány fő célja: a koronavírus által okozott megbetegedésben elhunytak hozzátartozóinak megsegítése, életminőségük anyagi támogatása, mentális feltételeinek javítása, szociális gondozásuk, társadalmi integrációjuk elősegítése.

1.2 Tevékenységi kör

- Az Alapítvány fő tevékenységi köre (TEÁOR száma): 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

Az alapítvány által a céljai megvalósítása érdekében végzett alapcél szerinti további tevékenységek:

- egyéni- és családtámogatási program működtetése;
- élelmiszer, ruha és tárgyi adományok gyűjtése, osztása;
- pénzadományok gyűjtése, osztása;
- ösztöndíjak létrehozása;
- általános és speciális oktatási, szakmai képzési és neveléstámogatási programok szervezése, támogatása;
- kapcsolattartás helyi és országos intézményekkel;
- jogi segítségnyújtás;
- pszichológia, mentális támogatás nyújtása;
- kulturális programok szervezése;
- szemináriumok, előadások szervezése és támogatása;
- mentorprogram működtetése;
- munkaerőpiacra való belépés támogatása;
- egyéb szociális-karitatív feladatok ellátása;
- a társadalmi elfogadtatás, integráció fejlesztése;
- alapcéljait segítő szervezetek működtetése, támogatása;
- céljai megvalósítása érdekében adományok gyűjtése;
- céljai megvalósítása érdekében részvétel a nemzetközi és hazai támogatási és pályázati programokban;
- kapcsolat tartása a céljait támogató külföldi szervezetekkel.

1.3 Cím

Az Alapítvány bejegyzett székhelye: 1026 Budapest, Pasaréti út 59.

1.4 Alapító

Az Alapítvány Alapítója:

- dr. Áder János (születési hely és idő: Csorna, 1959. május 9. édesanyja neve: Szabó Terézia Klára, lakcíme: 1125 Budapest, Béla király út 28-30.)

1.5 Az Alapítvány vagyona

Az Alapító az alapítványi célok megvalósítása érdekében összességében 5 000 000,- Ft (azaz ötmillió forint) összegű pénzbeli vagyონrendelést bocsátott az Alapítvány rendelkezésére.

Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármelyik bel- és külföldi, természetes személy és - a törvényes korlátok között - jogi személy is csatlakozhat, ha az alapítvány céljaival egyetért és azt anyagilag támogatni kívánja. A csatlakozás történhet az Alapítvány bankszámlájára történő befizetéssel, illetve átutalással, a célok ellátásához szükséges dolgok (például felszerelések, eszközök) átadásával, vagyoni értékű jogok átruházásával.

1.6 Képviselő

Az Alapítvány képviselőjét dr. Herczegh Anita Katalin a kuratórium elnöke önállóan látja el.

1.7 Ügyvezető és vagyónkezelő szerv

Az Alapítvány ügyvezető és vagyónkezelő szerve a kuratórium.

A kuratórium tagjai:

dr. Herczegh Anita Katalin (elnök)

dr. Császárné dr. Bagdy Emőke Piroska

dr. Ürgéné Vorsatz Diána Anna

2. Az alkalmazott számviteli politika

A számviteli politika célja az Alapítvány valós pénzügyi, vagyoni és jövedelmezőségi helyzetének bemutatása, az eszközök reális értékének meghatározására alkalmas számviteli és értékelési rendszer kialakítása és működtetése.

2.1 Könyvvezetés módja

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása megbízott külső szolgáltató feladata. Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet.

2.2 Könyvvezetés pénzneme

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

2.3 Könyvvizsgálat

Az Alapítvány könyvvizsgálatra nem kötelezett, viszont a saját hatáskörében döntött arról, hogy a 2022. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámoló felülvizsgálatával könyvvizsgálót bíz meg.

A könyvvizsgálati tevékenységet a Sasvár-Kincs Kft. (1085. Budapest, Üllői út 16/B MKVK nyilvántartási szám: 004203) személyében felelős könyvvizsgálója, Litvai Enikő Katalin (2040 Budaörs, Farkasréti út 92. MKVK regisztrációs szám: 006506) látta el. A könyvvizsgálat díja 1 500 000 Ft. A könyvvizsgáló jelen díjazáson kívül más díjazásban nem részesült.

2.4 Beszámoló formája és típusa

Az Alapítvány a tárgyidőszakra a várható gazdasági adatok alapján, a Számviteli törvény és a kapcsolódó 479/2016 (XII.28) kormányrendelet szerint az egyéb szervezetek közhasznú egyszerűsített éves beszámolóját készíti.

Az Alapítvány a mérleg és eredmény kimutatás, valamint az ehhez kapcsolódó közhasznúsági jelentés, valamint a könyvvizsgálói jelentés közzétételét az OBH honlapján, a PK 842 nyomtatvány kitöltésével teljesíti.

2.5 Üzleti év

Jelen beszámoló a 2022. január 1. – 2022. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2022. december 31.

2.6 Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja 2022. május 5. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

2.7 Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérleg főösszegének 2%-át, vagy az 1 millió forintot meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8 Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása évente egyszer, december 31-ével történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

2.9 Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

2.10 Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az általános szabályok szerint történik, a mérlegadatokat a december 31-i fordulónappal leltárral alá vannak támasztva.

2.11 Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik.

2.12 Eltérés a törvény előírásaitól

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.13 Nem a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján közzéteendő információk

Az Alapítvány nem folytat olyan speciális tevékenységet, mellyel kapcsolatban valamely jogszabály a közölteken túl más információk megjelenítését kötelezővé tenné.

2.14 Egyéb közölni kívánt adatok információk

A kiegészítő mellékletben az eddig felsoroltakon kívül az Alapítványról kialakítható képet lényegesen befolyásoló, közölni szándékozott adatok, információk nincsenek.

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Befektetett eszközök

Az Alapítvány a befektetett eszközök között, a működéséhez használt irodai, számítástechnikai eszközöket és szoftvereket tartja nyilván 4 462.e Ft értékben.

Az Alapítvány befektetett pénzügyi eszközökkel nem rendelkezik.

Forgóeszközök

3.2. Készletek

Az Alapítvány 9.212.e Ft értékben rendelkezik készletekkel, ebből 8.230.e Ft az Alapítótól térítés nélkül kapott azon tárgyak értéke melyek a tárgy évben a jótékonyági aukción nem kerültek értékesítésre, továbbá 982.e Ft olyan térítés nélkül kapott tárgyi adományok, amelyek továbbadás a 2023-as évben várható.

3.3. Követelések alakulása

Az Alapítvány követésekkel nem rendelkezik.

3.4. Értékpapírok

Az Alapítvány értékpapírokkal nem rendelkezik.

3.5. Pénzeszközök

	e forintban
Összesen	1 964 162
Bankszámla HUF	1 916 460
Bankszámla EUR	41 486
Bankszámla USD	6 013
Pénztár HUF	203

Az Alapítvány valutapénztárral nem rendelkezik.

Az Alapítvány pénzeszközeinek értéke jelentős mértékben nőtt a tárgy évben, mivel az alapítvány bankszámlájára magánszemélyektől, gazdasági társaságoktól, egyéb civil szervezetektől, helyi önkormányzatoktól, a központi költségvetéstől számottevő mennyiségben érkeztek támogatások és adományok, amelyből a 2022-es üzleti évben a kuratórium döntése alapján 482.940 e Ft került kiosztásra a rászorulóknak részére az Alapítvány céljaival összhangban. A megmaradt pénzeszközállomány várhatóan a következő üzleti években kerül szétosztásra, felhasználásra.

3.6. Időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások soron 1 638.e Ft értékben a következő üzleti éveket érintő IT tűzfal szolgáltatás költségei kerültek elszámolására.

Passzív időbeli elhatárolások:

A költségek passzív időbeli elhatárolásának elszámolására a 2022-es üzleti évben 2 039 e Ft értékben került sor, amely a tárgyévet terhelő IT üzemeltetés, karbantartás, javítás, illetve a könyvelői és könyvvizsgálói feladatok díját tartalmazza. (

A halasztott bevételek között 4 197 e Ft értékben az MNB támogatásból beszerzett aktivált eszközök értéke és annak a tárgyévi elszámolt értékcsökkenéssel arányos feloldása került kimutatásra. További 1 000 000 e Ft értékben a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt -től kapott támogatás, illetve 9.212.e Ft értékben a térítés nélkül kapott tárgyi adományokra tekintettel elszámolt halasztott bevétel szerepel ezen a mérlegsoron.

3.7. Saját tőke

Az Alapítvány induló tőkéje: 5 000 e Ft.

Eredménytartalék: 826 733 e Ft.

A saját tőke változása

Az Alapítvány saját tőkéje a tárgyidőszakban 124 673 e forinttal növekedett. A változás oka a tárgyévi pozitív eredmény.

Az Alapítvány mérlegben kimutatott saját tőke összege 956 406 e Ft.

Lekötött tartalék

Az Alapítvány lekötött tartalékkal nem rendelkezik.

Értékelési tartalék, értékhelyesbítések alakulása

Az Alapítvány értékelési tartalékkal nem rendelkezik.

3.8. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek

Az Alapítvány a hosszúlejáratú kötelezettséggel nem rendelkezik.

Rövid lejáratú kötelezettségek

Az Alapítvány az alábbi rövid lejáratú kötelezettséggel rendelkezik a mérleg fordulónapján:

	e forintban
Összesen:	7 620
Ebből: Szállítók	1 664
Vodafone 12 havi készülékrészlet	229
Munkabérek	1 667
Adófizetési kötelezettségek	4 060

A rövidlejáratú kötelezettségeken belül a szállítók értéke 1 664 e Ft, a Vodafone készülékrészlet 229 e Ft, a munkabér kötelezettség 1 667 e Ft, az adófizetési kötelezettség értéke pedig 4 060 e Ft. Ezen utóbbi kötelezettségek teljes összegben 2023 -ban határidőben pénzügyileg rendezésre kerültek.

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Bevételek

Értékesítés nettó árbevétele

Összesen:	31 214
Alapítótól kapott tárgyi adományok értékesítéséből származó bevétel:	31 214

Az Alapító, Áder János térítés nélkül a korábbi évek diplomáciai ajándékait az Alapítvány részére adományozta, amelyet az Alapítvány két alkalommal is megrendezésre kerülő jótékonyági aukció keretein belül értékesítésre bocsátott. A jótékonyági árverések keretében az eladott tárgyakból 31 214 e Ft. forint folyt be. A befolyt bevételből az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységét finanszírozta.

Egyéb bevételek

Az Alapítványnál bevételének megoszlása az alábbi:

	e forintban
Összesen:	647 911
MTVA „Jónak lenni jó” kampány licites tárgyakból származó bevétel:	125
MNB-től kapott támogatás:	2 008
Magánszemélyektől érkezett támogatások, adományok:	162 869
ebből: támogatási szerződésből befolyt	17 869
ebből: adományokból befolyt	145 000
Gazdálkodó szervezetektől érkezett támogatások, adományok:	222 569
ebből: támogatási szerződésből befolyt	185 496
ebből: adományokból befolyt	37 073
Önkormányzatoktól kapott támogatások, adományok:	24 056
ebből: támogatási szerződésből befolyt	23 500
ebből: adományokból befolyt	556
Alapítótól kapott támogatás	1 400
Más civil szervezettől kapott támogatás, adomány:	217 356
ebből: támogatási szerződésből befolyt	200 528
ebből: adományokból befolyt	16 828
Egyéb bevétel:	17 528

Az Alapítvány 2021-ben megkezdett alapcél szerinti tevékenységét a tárgyévben is folytatta, amelyhez magánszemélyektől, gazdasági társaságoktól, helyi önkormányzatoktól és civil szervezetektől részesült támogatásokban és adományokban.

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet nem végez.

4.2. Ráfordítások

Költségek költségnemenkénti bontásban

A költségek, költségnemenkénti megosztása a következő:

	e forintban
Összesen:	559 344
Anyagjellegű ráfordítások:	39 714
Személyi jellegű ráfordítások:	517 112
Értécsökkenés:	2 515
Egyéb ráfordítások:	3

Anyagjellegű ráfordítások:

	e forintban
Összesen:	39 714
Anyagköltség:	368
Igénybevett szolgáltatások:	18 418
Egyéb igénybevett szolgáltatások:	3 479
Eladott áruk beszerzési értéke	17 449

Pénzügyi műveletek ráfordításai:

	e forintban
Összesen:	25
Átértékelés árfolyam vesztesége	25

4.3. Adófizetési kötelezettség

Az Alapítvány 2022-ben vállalkozási tevékenységet nem végzett, társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett.

5. Tájékoztató adatok

5.1. Bér-és létszámadatok

Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatottak átlagos statisztikai állományi létszáma 4 fő.

Béradatok:

	e forintban
Összesen:	517 112
Bérköltség:	29 885
Személyi jellegű egyéb kifizetések:	484 133
ebből 2022 évben rászorulóknak kiosztott támogatás:	482 940
Bérráulékok:	3 094

5.2 A vezető tisztségviselők részére előleg, kölcsön folyósítása

A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselők részére az Alapítvány előleget, kölcsönt nem folyósított, nevükben garanciát nem vállalt. A kuratóriumi tagok tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el.

5.3 Felügyelőbizottság

Az Alapítványnál Felügyelő Bizottság nem működik.

5.4 Kapott támogatások bemutatása

Az Alapítvány működését és Alapító Okiratában meghatározott céljainak, feladatainak megvalósítását a támogatási szerződésekből befolyt bevételek biztosítják. A tárgy évben a magánszemélyekkel kötött támogatási szerződésekből 17 869 e forint, a gazdálkodó szervezetekkel kötött támogatási szerződésekből 185 496 e forint, a helyi önkormányzatokkal kötött támogatási szerződésekből 23 500 e forint, továbbá más civil szervezettel kötött támogatási szerződésből 200 528 e forint támogatás folyt be.

2022. évben adománygyűjtések révén az Alapítvány további 234 203 e forint adományt szerzett, melyet szintén az Alapító Okiratában meghatározott céljai megvalósítására használt fel.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től további 1 000 000 e forint értékben érkezett támogatás amelynek cél szerinti felhasználása a Kuratórium döntése szerint a tárgyévet követő időszakban kerül sor.

5.5 A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

5.6 A beszámolót összeállította:

A beszámolót Knyihár Szilvia a B&T Tax Solutions Adótanácsadó Zrt. (1123 Budapest, Alkotás utca 53. F.ép 4.em) alvállalkozója állította össze. PM regisztrációs száma: 207974

II. Közhasznú tevékenységéről szóló rövid tartalmi beszámoló

A kuratórium tevékenysége

Az Alapítvány ügyvezető szerve, a Kuratórium, melynek létszáma 3 fő. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető (jegyzőkönyv) készül, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

2022-ben az Alapítvány Kuratóriuma számos alkalommal ülésezett, melyen döntött többek között:

- az Alapítványhoz beérkezett Támogatási kérelmek elfogadásáról és jóváhagyásáról.

Beszámoló az Alapítvány 2022. évi tevékenységéről

I. Szakmai beszámoló

A kiegészítő mellékletet részét képezi az Alapítvány 2022. évi tevékenységéről készült szakmai beszámoló.